

WERKZAAK
RIVIERENLAND



de zaak met hart voor werk

Workshop CultuurProof

Laura & Annemarie

Planning van vandaag

1. Welkom
2. Aanleiding Cultuurproof
3. Training Cultuurproof
4. Programma Cultuurproof
5. Hoe Cultuurproof ben jij?

Welkom

- Beleid?
- Accountmanager?
- Begeleider/jobcoach/klantmanager/etc.?
- Managementfunctie?
- Anders?

Eten met mes en vork

Universeel: geldt voor iedereen	Cultureel: Geldt alleen voor mensen in bepaalde cultuur	Persoonlijk: Hangt van de persoon af
---	---	--

Geloven dat 'n zwarte kat op je pad ongeluk betekent

Universeel: geldt voor iedereen	Cultureel: Geldt alleen voor mensen in bepaalde cultuur	Persoonlijk: Hangt van de persoon af
---	---	--

Kip met je handen eten

Universeel: geldt voor iedereen	Cultureel: Geldt alleen voor mensen in bepaalde cultuur	Persoonlijk: Hangt van de persoon af
---	---	--

Vrouwen en mannen zijn gelijk

Universeel: geldt voor iedereen	Cultureel: Geldt alleen voor mensen in bepaalde cultuur	Persoonlijk: Hangt van de persoon af
--	---	---

Met respect behandeld willen worden

Universeel: geldt voor iedereen	Cultureel: Geldt alleen voor mensen in bepaalde cultuur	Persoonlijk: Hangt van de persoon af
--	---	---

Op tijd komen voor je afspraken

Universeel: geldt voor iedereen	Cultureel: Geldt alleen voor mensen in bepaalde cultuur	Persoonlijk: Hangt van de persoon af
---	---	--

1. Aanleiding Cultuurproof

- Vraag vanuit werkgevers
- Mentorwijs
- Subsidie-aanvraag SBCM, provincie Gelderland

- Eerste ervaringen

2. Training Cultuurproof

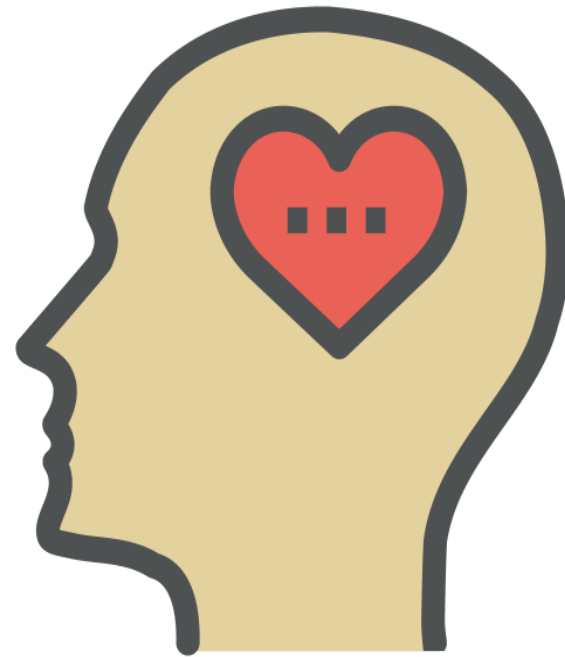
- Doel
- Wanneer is Cultuurproof geschikt
- Inhoud van de training

3. Inhoud Cultuurproof

- Kennismaken
- Normen en waarden op de werkvloer
- Land van herkomst
- Drie-stappen methode van Pinto
- Casusbespreking
- Nabespreken en tips
- Afsluiten

4. Hoe Cultuurproof ben jij?

Normen en waarden (op de werkvloer)



Normen en waarden (op de werkvloer)

1. GELOOF
2. RESPECT OUDERS/OUDEREN
3. TROUW AAN DE FAMILIE
4. GEHOORZAAMHEID
5. GASTVRIJHEID
6. GOEDE MANIEREN
7. HULPVAARDIGHEID
8. EIGEN TAAL GOED SPREKEN

9. GOEDE SCHOOLOPLEIDING
10. EERLIJKHEID
11. ZELFSTANDIGHEID
12. ZELFVERTROUWEN
13. GOED NEDERLANDS SPREKEN

- ZELFSTANDIGHEID
- ZELFVERTROUWEN
- GOEDE SCHOOLOPLEIDING
- GOED NEDERLANDS SPREKEN
- EERLIJKHEID

- HULPVAARDIGHEID
- RESPECT OUDERS/OUDEREN
- GOEDE MANIEREN
- TROUW AAN DE FAMILIE
- GEHOORZAAMHEID
- GASTVRIJHEID
- GELOOF

Eritrea



11.600 (CBS, 2016)



Drie stappen methode van Pinto

Doel: harmoniserend en grensverleggend communiceren en handelen.

Stap 1: Je eigen normen en waarden kennen.

Stap 2: Normen en waarden en gedragscodes van de ander leren kennen.

Stap 3: Vaststellen hoe je om wilt gaan met de verschillen in de gegeven situatie.

Structuren van Culturen

Fijnmazige structuur (wij-cultuur):

- Een fijnmazige structuur van gedragsregels
- Veelal in niet-westerse landen

Grofmazige structuur (ik-cultuur):

- Een grofmazige structuur van regels
- Veelal in westerse landen



Gevolgen voor gedrag

Fijnmazig

Beperkte keuzemogelijkheid
Familie staat voorop
Schaamte
Status ontlennen aan familie
Hulpverlening binnen familie
Nadruk op hiërarchie
Taboes (sex, politiek)
Oriëntatie op verleden

Grofmazig

Meerdere mogelijkheden
Familie, vrienden, college's
Schuld
Status ontlennen aan persoon
Hulpverlening door derden
Nadruk op gelijkheid
Alles is bespreekbaar
Oriëntatie op toekomst

Opstellen inwerkplan



Tips voor begeleiding



TIP

Praat langzaam en duidelijk.
Hard praten hoeft niet

TIP

Geef tijd en ruimte om te antwoorden, het mag even stil zijn.

TIP

Vraag na of je goed begrepen bent en of je zelf dingen goed hebt begrepen.

TIP

Wees je bewust van je eigen normen, waarden en interpretaties

TIP

Vermijd negatieve vragen (vond je dat niet leuk?)
Dat geeft misverstanden.

TIP

Ondersteun en moedig aan om zich uit te spreken

TIP

Stel zoveel mogelijk open vragen

TIP

Stel aparte vragen, vermijd dubbele vragen

Tips voor begeleiding

TIP

Vermijd jargon, terminologie en uitspraken, gezegdes etc.

TIP

Passende humor kan helpen, cynische humor niet.

TIP

Praat zoveel mogelijk in de tegenwoordige tijd

TIP

Ondersteun je woorden met gebaren

TIP

Wees beleefd, respectvol en gemanierd

TIP

Houd rekening met non-verbale communicatie

TIP

Laat je niet afleiden

TIP

Vat zelf samen en vraag de ander samen te vatten

Tips voor begeleiding

TIP

Zorg voor zo min mogelijk fysiek contact

TIP

Maak gebruik van een buddy/ vast aanspreekpunt

TIP

Moedig medewerker aan om mening te geven

TIP

Wees een rolmodel

TIP

Geef voor positieve feedback

TIP

Focus op nu en toekomst, niet op verleden en vlucht

TIP

Wees duidelijk over wat wordt verwacht

TIP

Wees duidelijk over perspectief: eenvoudig werk kan een opstap zijn.

Ervaringen/vragen?

Meer informatie

- <https://www.inclusiefwerkt.nl/nieuws/training-cultuurproof-voor-werkgevers/>
- Laat bij het weggaan je naam en mailadres achter voor meer informatie